## БЭЛЧЭЭРИЙН МЕНЕЖМЕНТ ТӨСЛИЙН НЭГЖ ОРОН НУТГИЙН ӨМЧИТ ТӨСӨВТ ҮЙЛДВЭРИЙН ГАЗАР 2023 ОНЫ ДЭЭД ГАЗРЫН ТОГТООЛ, ШИЙДВЭРИЙН ХЭРЭГЖИЛТ (ЖИЛИЙН ЭЦЭС)

2023 оны 12 дугаар 11 Улаанбаатар хот

| Шийдвэрийн дэс дугаар | Зүйл,заалтын дэс дугаар | Шийдвэрийн нэр, огноо, дугаар, агуулга | Холбогдох заалтын агуулга | Хэрэгжилтийн явц (Хэсгийн дундаж: …хувь) | Гарсан үр дүн |
|---|---|---|---|---|---|
| ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ТОГТООЛ | | | | | |
| 1 | 1 дүгээр заалт, | 2023.07.19 Дугаар 278 Журам шинэчлэн батлах тухай | "Төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээг төлөвлөх, санхүүжүүлэх, хянах, тайлагнах журам"-ыг хавсралт ёсоор шинэчлэн баталсугай. | Төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээг төлөвлөх, санхүүжүүлэх, хянах, тайлагнах журам"-ыг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.<br>Хэрэгжилт 100% | |
| НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ЗАХИРАМЖ | | | | | |
| 2 | 2 дугаар заалт | 2023.02.07 Дугаар А/111 Албан хэрэг хөтлөлтийн "eDoc" систем ашиглах журам батлах тухай | Журмыг албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллахыг нийслэлийн бүх шатны нутгийн захиргааны болон харъяа байгууллагуудын удирдлагуудад үүрэг болгосугай | "UB.ERP.EDOC" системийн ашиглалт сайжирч, байгууллагын албан хаагч өөрт холбогдолтой албан бичигтэй танилцах, бичгээ цаг тухай бүр нь шийдвэрлэн ажиллаж байна. 2023 оны жилийн эцсийн байдлаар байгууллагын хэмжээнд | Erp.ulaanbaatar.mn дэд системийн ашиглалт сайжирсан. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | нийт 107 албан бичийг хүлээн авч бүртгэн, удирдлагад танилцуулан, холбогдох мэргэжилтэнд шилжүүлж, шийдвэрлэлтэнд хяналт тавьж ажиллаж байна.<br>• Албан бичгийг Егр.Edoc системд бүртгэсэн байдлаар авч үзвэл: Системээр бүртгэгдсэн 107 Үүнээс:<br>• Хариутай албан бичиг 35<br>• Хугацаандаа шийдвэрлэгдсэн 35<br>• Хариугүй албан бичиг 72<br>• Хугацаандаа хаасан 68<br>• Судалж байгаа төлөвтэй албан бичиг 4<br>Албан бичгийг хугацаа хоцроож шийдвэрлэсэн буюу албан бичгийн шийдвэрлэх хугацааг сунгуулсан албан бичиг байхгүй.<br>Нийт ирсэн бичгийн шийдвэрлэлийн хувь 100%, албан бичгийн шийдвэрлэлтийн дундаж хоног, ажлын 7 хоногт багтаан шийдвэрлэгдэж, | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | албан бичгийн шийдвэрлэлтийн хяналтын тухай хянан баталгаажуулж байна.<br>Хэрэгжилт 100% | |
| 3 | 1 дүгээр заалт<br>2 дугаар заалт | 2023.01.24<br>Албан тушаалын зэрэглэл, үндсэн цалин, нэмэгдэл шинэчлэн тогтоох тухай | 1.Нийслэлийн Засаг даргын Удирдлагын багийн үндсэн цалин, нэмэгдлийг 1 дүгээр, Нийслэлийн Засаг даргын хэрэгжүүлэгч агентлагийн дарга нарын үндсэн цалин, нэмэгдлийг 2 дугаар, Нийслэлийн орон нутгийн өмчит төсөвт үйлдвэрийн зарим газрын дарга нарын үндсэн цалин, нэмэгдлийг 3 дугаар хавсралтаар тус тус шинэчлэн тогтоосугай.<br>2.Шинэчилсэн цалин, нэмэгдлийг 2023 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс тооцож олгохыг холбогдох байгууллагуудын Нягтлан бодогч нарт зөвшөөрсүгэй. | Нийслэлийн Засаг даргын 2023 оны 01 дүгээр сарын 24-ний өдрийн өдрийн Б/12 дугаар захирамжийн 2 дугаар хавсралтын дагуу газрын даргын шинэчилсэн цалин, нэмэгдлийг 2023 оны 01 дүгээр сарын үндсэн цалин дээр тооцож олгосон.<br>Хэрэгжилт 100% | |
| 4 | 3 дугаар заалт | 2023.03.10<br>Дугаар А/194<br>Стратегийн команд штабын сургууль зохион байгуулах тухай | Стратегийн команд штабын сургуулийг өндөр түвшинд зохион байгуулахыг Нийслэлийн Засаг даргын эдийн засаг, дэд бүтцийн асуудал хариуцсан нэгдүгээр орлогч Ж.Сандагсүрэн болон Нийслэлийн Онцгой байдлын газар (А.Дашням)-д, идэвх санаачилгатай, бэлэн байдлыг хангаж оролцохыг Нийслэлийн нутгийн захиргааны нийт байгууллагын удирдлага, албан хаагчдад тус тус үүрэг болгосугай. | Үндэсний аюулгүй байдлын зөвлөлийн удирдлага дор “Улаанбаатар хотод газар хөдлөлтийн гамшиг тохиолдож, онц байдал тогтоосон үеийн төрийн байгууллагуудын харилцан ажиллагаа” сэдэвт стратегийн команд штабын сургуулийг зохион байгуулахтай холбогдуулан Гамшгийн аюулын тухай зарлан мэдээллийн дохиогоор ажиллаж, | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | байгууллага хамт олноороо 2023 оны 06 дугаар сарын 08-ны өдрийн 16:00 цагт зарлан мэдээллийн дохиогоор аюулгүйн талбайд цугларах дадлага сургуулилтыг хийж идэвхитэй оролцсон. Хэрэгжилт 90% | |
| 5 | 2 дугаар заалт | 2023.03.16 Дугаар А/242 Хууль, норм, дүрэм, стандартын хэрэгжилтийг хангуулах талаар авах зарим арга хэмжээний тухай | Иргэдийн эрүүл, аюулгүй орчинд амьдрах эрхийг хангах зорилтын хүрээнд хууль, стандарт, нормын хэрэгжилтийг хангуулах, хяналт шалгалт зохион байгуулах ажлын удирдамжийг 1 дүгээр, нэгдсэн төлөвлөгөөг 2 дугаар хавсралтаар тус тус баталсугай. | Хууль, норм дүрэм, стандартын хэрэгжилтийг хангуулах нэгдсэн арга хэмжээний удирдамжийг байгууллагын нийт албан хаагчдад танилцуулсан. Хэрэгжилт 50% | |
| 6 | 2 дугаар заалт | 2023.07.03 Дугаар А/727 Журам батлах тухай | "Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын үйл ажиллагаанд дотоод хяналт шалгалт зохион байгуулах журам"-ыг мөрдөж ажиллахыг нийслэлийн бүх шатны нутгийн захиргааны болон харъяа байгууллагуудын удирдлагад даалгасугай. | Албан хаагчтай холбоотой иргэд, байгууллагаас ирүүлсэн санал, гомдол, албан бичиг болон цахим сүлжээ, хэвлэл, мэдээллийн хэрэгсэлд нийтлэгдсэн материал, албан хаагчийн сахилга ёс зүйн зөрчлийн талаар гаргасан өргөдөл гомдол, мэдээлэл ирээгүй тул албаны шалгалт хийгдээгүй. Хэрэгжилт 50% | |
| 7 | 2 дугаар заалт | 2023.07.21 А/838 | Ажлын хэсгийг шаардлагатай мэдээ, мэдээллээр хангаж ажиллахыг нийслэлийн нутгийн захиргааны бүх | Нийслэлийн Засаг даргын 2023 оны А/838 тоот захирамжийн хэрэгжилтийг | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Ажлын хэсэг байгуулах тухай | байгууллага болон дүүргийн Засаг дарга нарт үүрэг болгосугай. | хангаж мэдээ мэдээллийг цаг тухай бүр хүргүүлэн ажилласан. Хэрэгжилт 90% | |
| 8 | 1 дүгээр заалт | 2023.08.07 Дугаар А/886 Урамшуулал олгох тухай | Төсвийн гүйцэтгэлийг хууль тогтоомжийн дагуу хэрэгжүүлэн тайлагнаж, 2022 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайланд хийгдсэн аудитын дүгнэлтээр “Өөрчлөлтгүй” дүгнэлт авч, төсвийн өмнө хүлээсэн үүргээ хангалттай биелүүлсэн хавсралтад заасан төсвийн шууд захирагч нарт тус тус 3 сарын үндсэн цалинтай тэнцэх хэмжээний мөнгөн урамшуулал олгосугай. | Нийслэлийн Засаг даргын 2023 оны 08 дугаар сарын 07-ны өдрийн А/886 дугаар захирамжийн дагуу Төсвийн шууд захирагчийн 3 сарын үндсэн цалинтай тэнцэх хэмжээний мөнгөн урамшууллыг 8 дугаарын сарын 25-ны дотор үндсэн цалин дээр бодож олгосон. Хэрэгжилт 100% | |
| 9 | 2 дугаар заалт | 2023.09.20 Дугаар А/1108 Судалгааны ажлын хэсэг байгуулах тухай | Дэд ажлын хэсэг байгуулан ажлын хэсгийг шаардлагатай мэдээллээр цаг тухайд нь хангах, дэмжлэг үзүүлж, хамтарч ажиллахыг нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын удирдлагуудад үүрэг болгосугай. | Байгууллагын үйл ажиллагааны танилцуулгыг (ppt хэлбэрээр) 2023 оны 10 дугаар сарын 04-ний өдөр Нийслэл Улаанбаатар хотын тулгамдсан асуудал, байгууллага албан тушаалтны үйл ажиллагааны гүйцэтгэл, үр дүнг “Хотын хөгжлийн индекс”-ийн дагуу үнэлж дүгнэх, цаашид авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээний талаар санал боловсруулах үүрэг бүхий ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд танилцуулан ажилласан. Хэрэгжилт 90% | |
| | НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ЗӨВЛӨЛИЙН ХУРАЛ | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 10 | 4 дүгээр заалт | 2023.04.07 Дугаар 06 | Иргэдийн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлээгүй, зөрчил гаргасан, тайлан мэдээг дээд шатны байгууллагад тайлагнаж ажиллаагүй албан тушаалтанд хариуцлага тооцож ажиллахыг нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудад; | 2023 оны жилийн эцсийн байдлаар байгууллагын хэмжээнд 7 өргөдөл гомдлыг бүртгэн хүлээн авч удирдлагад танилцуулан шийдвэрлэх албан тушаалтанд шилжүүлж, хуулийн хугацаанд багтаан бүрэн шийдвэрлэж ажилласан. Нийт ирсэн өргөдөл, гомдлоос шийдвэрлэсэн 7, хугацаа хэтрүүлсэн, өргөдөл буцаасан, шилжүүлсэн өргөдөл гомдол байхгүй байна. Өргөдлийг авч үзвэл 42.86% нь ажилд орох хүсэлтэй холбоотой, 28.57% нь ажлаас чөлөөлөгдөх тухай, 28.57% нь нийгмийн асуудал шийдвэрлүүлэх хүсэлтэй холбоотой өргөдөл байна. Шийдвэрлэлтийн явцад ямар нэг зөрчил гараагүй.<br>Хэрэгжилт 90% | Хуулийн хэрэгжилт хангагдана. |
| 11 | 1 дүгээр заалт | 2023.05.04 Дугаар 08 | Төрийн байгууллагуудын албан бичиг солилцооны дундын систем (DOCX)-ийг хөгжүүлэгч “И-Монголиа академи” УТҮГ-тай 2023 оны 06 дугаар сарын 01-ний өдрийн дотор гэрээ байгуулахыг | Төрийн байгууллагуудын албан бичиг солилцооны дундын систем (DOCX)-ийг хөгжүүлэгч “И-Монголиа академи” УТҮГ-тай байгууллагын удирдлагын | Нийт төрийн байгууллага болон бусад бүх шатны байгууллагатай тоон гарын үсгээр баталгаажсан албан бичиг солилцох боломж бүрдэнэ.. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагын удирдлагуудад; | албан хэрэг хөтлөлтийн “eDoc” системийн эрхээр нэвтрэн орж цахимаар гэрээ байгуулсан.<br>Хэрэгжилт 100% | |
| ХЭРЭГЖИЛТ 87.2% | | | | | |

ТАНИЛЦСАН:
ДАРГА Н.УУГАНБАЯР

ХЯНАСАН:
ТӨСЛИЙН МЕНЕЖЕР Ц.ЦОГТГЭРЭЛ

ХЭРЭГЖИЛТ ГАРГАСАН:
ХҮНИЙ НӨӨЦ, БИЧИГ ХЭРГИЙН
МЭРГЭЖИЛТЭН Д.ОТГОНМӨНХ